

Утвержден Общим собранием членов РОО "АЛФ"  
Протокол № 5  
от 25 августа 2020 года

**УСТАВ**

**Ассоциация любителей футбола**

г. Москва, 2020 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация любителей футбола (именуемая в дальнейшем Ассоциация) создана в результате реорганизации путем преобразования Региональной общественной организации «Ассоциация любительского футбола» (далее – Общество), к которой в порядке правопреемства перешли права и обязанности Общества.

1.2. Ассоциация является объединением юридических и физических лиц, основанным на добровольном членстве и созданным для представления и защиты общих интересов, для достижения общественно полезных целей, указанных в настоящем уставе.

Ассоциация является некоммерческой организацией.

1.3. Ассоциация является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством, действующим на территории Российской Федерации, настоящим Уставом, Уставом Международной Федерации футбола (ФИФА), Уставом Союза европейских футбольных ассоциаций (УЕФА), Уставом Российского футбольного союза (РФС), и иными регламентирующими документами вышеперечисленных организаций.

1.4. Полное наименование: Ассоциация любителей футбола.

1.5. Сокращенное наименование: Ассоциация «АЛФ».

1.6. Полное наименование на английском языке: Association of Amateur Footballers.

1.7. Место нахождения Ассоциации: Российская Федерация, Москва.

1.8. Ассоциация считается созданной, с момента ее государственной регистрации.

1.9. Ассоциация имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетные счета и другие счета, в том числе валютные в банковских организациях на территории Российской Федерации, круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке и указание на место ее нахождения, штампы и бланки со своим наименованием.

1.10. Ассоциация может иметь свою официальную эмблему, зарегистрированную в соответствии с законодательством Российской Федерации, флаг, эмблему для маркетинга, вымпелы, памятные медали, жетоны, грамоты, дипломы и другую специальную атрибутику.

1.11. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом, за исключением случаев, установленных законом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суд.

1.12. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по ее обязательствам в размере своего ежегодного членского взноса.

1.13. Ассоциация не несет ответственности по обязательствам Российской Федерации, а Российская Федерация не несет ответственности по обязательствам Ассоциации.

1.14. Ассоциация не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между Членами Ассоциации.

1.15. Ассоциация может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям.



1.16. Для осуществления предпринимательской деятельности Ассоциация вправе в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации производить товары и услуги, отвечающие целям создания Ассоциации, а также приобретать и реализовывать ценные бумаги, имущественные и неимущественные права, участвовать в хозяйственных обществах и товариществах на вере в качестве вкладчика.

1.17. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация вправе создавать другие некоммерческие организации, а также вступать в иные ассоциации и союзы, в том числе международные спортивные организации.

1.18. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами и действуют на основании положений, утвержденных Общим собранием Членов Ассоциации.

1.19. Ассоциация создана без ограничения срока деятельности.

## 2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целями создания и деятельности Ассоциации являются содействие развитию футбола и создание условий для совершенствования футбола как вида спорта (профессионального, любительского, женского, дворового, мини-футбола (футзала,) пляжного, ветеранского, юношеского, детского и всех других разновидностей футбола). Содействие в организации и проведении спортивных мероприятий по футболу, повышение его роли во всестороннем и гармоничном развитии личности, укреплении здоровья граждан, формировании здорового стиля жизни граждан, координация спортивной, организационно-управленческой и иной деятельности футбольных команд и иных физкультурно-спортивных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере футбола, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, популяризация футбола, совершенствование организационных основ российского футбола, развитие и укрепление международных спортивных связей, а также представление и защита общих имущественных интересов Членов Ассоциации.

2.2. Предмет деятельности Ассоциации:

2.2.1. Объединение усилий заинтересованных органов и организаций в развитии футбола и спорта в целом на территории Российской Федерации.

2.2.2. Разработка и реализация целевых, комплексных и учебных программ развития футбола.

2.2.3. Организация и проведение мероприятий по повышению квалификации специалистов футбола (семинары, симпозиумы, конференции, лекции, тренинги, курсы, выставки и консультации).

2.2.4. Деятельность, направленная на пропаганду здорового образа жизни.

2.2.5. Определение обязательных критериев (требований и условий) для участников соревнований, проводимых при содействии Ассоциации.

2.2.6. Разработка спортивных регламентов и иных положений по организации и проведению спортивных мероприятий по футболу.

2.2.7. Содействие привлечению отечественных и зарубежных инвестиций и проведение мероприятий для развития и совершенствования материально-технической, учебно-тренировочной базы футбола, инфраструктуры Членов Ассоциации.



2.2.8. Информационно-пропагандистская деятельность, направленная на популяризацию спорта, раскрытие социальной значимости спорта для различных групп граждан.

2.2.9. Содействие в организации и проведении массовых оздоровительных, просветительских, физкультурных и спортивных мероприятий.

2.2.10. Организация и проведение мероприятий направленных на вовлечение детей, юношества и взрослых граждан к регулярным занятиям, играм и тренировкам, спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности.

2.2.11. Изучение и обобщение отечественного и зарубежного опыта развития футбола, участие в проведении научных исследований в области футбола, инновационная деятельность в области футбола.

2.2.12. Информационная поддержка спортсменов, тренеров и других специалистов, футбольных команд и иных лиц, способствующая развитию футбола.

2.2.13. Содействие Членам Ассоциации в проведении мероприятий по работе с футбольными болельщиками и их объединениями.

2.2.14. Осуществление мероприятий по формированию и повышению зрительского интереса к региональным и Всероссийским соревнованиям по футболу.

2.2.15. Изготовление и использование памятной, официальной, наградной и иной атрибутики с символикой Ассоциации, изготовление полиграфической и сувенирной продукции, связанной с деятельностью Ассоциации и проведением футбольных соревнований.

2.2.16. Представление и защита прав и законных интересов Ассоциации, а также прав и законных интересов Членов Ассоциации в органах государственной власти, органах местного самоуправления, судебных и иных органах.

2.2.17. Оказание консультационных, информационных, рекламных услуг и осуществление маркетинга.

2.2.18. Осуществление мероприятий по привлечению финансовой и иной поддержки, направленной на содействие развитию футбола, из различных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников.

2.2.19. Осуществление предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации сделок с движимым и недвижимым имуществом для выполнения своих уставных целей.

2.2.20. Осуществление внешнеэкономической деятельности.

2.2.21. Осуществление издательской, редакционной и полиграфической деятельности.

### **3. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ. УСЛОВИЯ, ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА ИЗ АССОЦИАЦИИ**

3.1. Членами Ассоциации являются достигшие 18-летнего возраста граждане РФ и юридические лица, созданные в соответствии с законодательством Российской Федерации, участвующие в региональных и Всероссийских соревнованиях, включая профессиональные, и спортивных мероприятиях по футболу, проводимых Ассоциацией, заинтересованные в совместном решении уставных целей Ассоциации, обязуются соблюдать и выполнять требования настоящего Устава и иных документов Ассоциации, решения органов управления Ассоциации, принятые в пределах своей компетенции.



3.2. Членами Ассоциации не могут быть юридические лица, созданные в соответствии с зарубежным законодательством, а также российские юридические лица, полностью принадлежащие иностранному капиталу.

3.3. Ассоциация ведет реестр Членов Ассоциации, форма и порядок ведения которого устанавливаются Положением о ведении реестра Членов Ассоциации, который утверждается Советом Ассоциации.

3.4. Юридическое лицо, претендующее на членство в Ассоциации, должно направить письменную заявку в адрес Ассоциации, в которой оно обязуется:

3.4.1. Соблюдать и выполнять требования Уставов ФИФА, УЕФА, РФС и Ассоциации, а также решения этих организаций, своевременно уплачивать взносы и иные платежи в размерах и сроки в установленном порядке.

3.4.2. Соблюдать установленные ФИФА Правила игры в футбол.

3.4.3. Нести субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации, возникшим до его вступления, в размере, не превышающем обязательный к оплате Членом Ассоциации ежегодный членский взнос.

3.5. Юридическое лицо, претендующее на членство в Ассоциации, направляет в адрес Ассоциации, заверенные высшим исполнительным органом организации копии следующих документов:

3.5.1. Устав юридического лица.

3.5.2. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица.

3.5.3. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.

3.5.4. Оригинал Выписки из Единого государственного реестра юридических лиц.

3.5.5. Решение уполномоченного органа юридического лица о вступлении в Члены

Ассоциации.

3.6. Сроки и условия приема заявки на членство в Ассоциации определяются Советом Ассоциации.

3.7. Дополнительные критерии по приему кандидатов в Члены Ассоциации могут быть определены Советом Ассоциации.

3.8. Решение о приеме нового члена в Ассоциацию принимается Советом Ассоциации большинством голосов.

3.9. Членам Ассоциации выдается свидетельство о членстве в Ассоциации.

3.10. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации по окончании финансового года. В этом случае вышедший из Ассоциации член несет субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации пропорционально своему взносу в течении двух лет с момента выхода.

3.11. Член Ассоциации, желающий выйти из ее состава, подает письменное заявление в Администрацию Ассоциации с указанием причин выхода, после чего указанное заявление передается в Совет Ассоциации, который в течение сорока дней с момента подачи заявления в Администрацию Ассоциации принимает решение об удовлетворении этого заявления.

3.12. Совет Ассоциации, а также должностные лица Ассоциации не вправе своими действиями (бездействиями) препятствовать выходу члена из Ассоциации.

3.13. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации по следующим основаниям:

3.13.1. Невыполнение или ненадлежащее выполнение обязанностей Члена Ассоциации.



3.13.2. Препятствие своими действиями (бездействиями) деятельности Ассоциации и ее органов управления.

3.13.3. За нарушение Устава, регламентов и иных обязательных требований, и документов Ассоциации.

3.13.4. За публичную дискредитацию или нанесение ущерба деловой репутации Ассоциации.

3.13.5. В случае признания в установленном действующим законодательством порядке несостоятельности (банкротства).

3.14. Решение о выходе Члена Ассоциации принимается Советом Ассоциации.

3.15. В случае утраты членства выбывающий член обязан в полном объеме выполнить все свои обязательства перед Ассоциацией, включая имущественные. Кроме того, представители выбывающих Членов Ассоциации не вправе занимать в Ассоциации руководящие должности и участвовать в принятии решений в руководящих органах Ассоциации.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНА АССОЦИАЦИИ**

4.1. Член Ассоциации вправе:

4.1.1. Безвозмездно пользоваться услугами Ассоциации на равных началах с другими ее Членами.

4.1.2. Участвовать в футбольных соревнованиях, проводимых Ассоциацией.

4.1.3. Обладать правом голоса на заседаниях Общего собрания Членов Ассоциации.

4.1.4. Избирать и быть избранными в Совет Ассоциации.

4.1.5. Вносить на рассмотрение Общего собрания Членов Ассоциации и Совета Ассоциации предложения по вопросам их компетенции.

4.1.6. Получать информацию о деятельности Ассоциации, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией.

4.1.7. Осуществлять другие права, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Уставом и другими документами Ассоциации.

4.1.8. По своему усмотрению выйти из Ассоциации по окончании финансового года.

4.1.9. В порядке, установленном законом, обжаловать решения органов управления

Ассоциации.

4.2. Члены Ассоциации Обязаны:

4.2.1. Соблюдать и выполнять требования Устава и иных документов Ассоциации, а также решения органов ФИФА, УЕФА, РФС и Ассоциации.

4.2.2. Соблюдать установленные ФИФА Правила игры в футбол.

4.2.3. Проводить футбольные матчи в духе честной игры («Fair play») и уважать соперников.

4.2.4. Своевременно уплачивать взносы и иные платежи в установленном порядке.

4.2.5. Нести субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в размере своего ежегодного членского взноса.

4.2.6. Оказывать содействие Ассоциации в осуществлении ее деятельности.

4.2.7. Не допускать умышленных действий (бездействий), которые могут причинить ущерб Ассоциации, Членам Ассоциации, а также другим официальным лицам РФС и Ассоциации.



4.2.8. Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации.

4.2.9. Участвовать в принятии решений, если его участие в соответствии с законом и (или) Уставом Ассоциации необходимо для принятия таких решений.

4.2.10. По решению Общего собрания Членов Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы.

4.2.11. Члены Ассоциации несут и другие обязанности в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и другими документами Ассоциации.

## 5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

5.1. Органами управления Ассоциации являются:

5.1.1. Общее собрание Членов Ассоциации.

5.1.2. Совет Ассоциации.

5.1.3. Президент Ассоциации.

5.1.4. Генеральный директор Ассоциации.

## 6. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

6.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание Членов Ассоциации. Основной функцией Общего собрания Членов Ассоциации является обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых она была создана.

6.2. Общее собрание Членов Ассоциации правомочно при условии присутствия более половины Членов Ассоциации. Общее собрание Членов Ассоциации состоит из Членов Ассоциации, а также полномочных представителей Членов Ассоциации являющихся юридическим лицом, действующих либо на основании Устава юридического лица-Члена Ассоциации, либо на основании доверенности.

6.3. Каждый Член Ассоциации имеет право одного голоса по каждому вопросу повестки дня заседания Общего собрания Членов Ассоциации. Все Члены Ассоциации имеют право присутствовать на заседаниях Общего собрания Членов Ассоциации, принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать при принятии решений.

6.4. В работе Общего собрания Членов Ассоциации могут участвовать с правом совещательного голоса представители РФС.

6.5. Заседание Общего собрания Членов Ассоциации может быть очередным и внеочередным.

6.6. Очередные Общие собрания Членов Ассоциации проводятся не реже одного раза в 10 (десять) лет.

6.7. Порядок работы Общего собрания Членов Ассоциации определяется Процедурным регламентом работы Общего собрания Членов Ассоциации и Совета Ассоциации, утверждаемым Общим собранием Членов Ассоциации.

6.8. Общее собрание Членов Ассоциации созывается Президентом Ассоциации.

6.9. Внеочередное Общее собрание Членов Ассоциации может быть созвано если его проведения требуют интересы Ассоциации и ее Членов. Внеочередное Общее собрание Членов Ассоциации созывается Президентом Ассоциации по его инициативе, а также по требованию не менее 2/3 членов Совета Ассоциации и (или) не менее 50% Членов Ассоциации. В случае отказа Президента



Ассоциации от исполнения указанных требований Общее собрание Членов Ассоциации созывается одним из вице-президентов Ассоциации, уполномоченным Советом Ассоциации. Внеочередное Общее собрание Членов Ассоциации должно быть проведено не позднее сорока пяти дней со дня получения требования о его проведении.

6.10. Письменное уведомление в виде сообщения по электронной почте или факса о созыве очередного или внеочередного Общего собрания Членов Ассоциации должно быть направлено всем Членам Ассоциации не позднее, чем за тридцать дней до назначенной даты заседания. В указанном сообщении должны быть указаны время и место проведения Общего собрания Членов Ассоциации, а также отражены вопросы повестки дня заседания.

6.11. Перед открытием Общего собрания Членов Ассоциации проводится регистрация прибывших Членов Ассоциации. Каждому Члену Ассоциации выдается специальное удостоверение или карточка делегата, подтверждающие его право участвовать в голосовании на Общем собрании Членов Ассоциации. Общее собрание Членов Ассоциации правомочно в случае присутствия на нем более половины Членов Ассоциации.

Если в течение трех часов после назначенной даты и времени заседания кворум не собран, то Общее собрание Членов Ассоциации откладывается на не более чем тридцатидневный срок. На возобновляемом Общем собрании Членов Ассоциации могут решаться только вопросы первоначальной повестки дня.

6.12. Любой Член Ассоциации вправе требовать рассмотрения вопроса на Общем собрании Членов Ассоциации при условии, что этот вопрос был поставлен им не позднее, чем за тридцать дней до даты начала Общего собрания Членов Ассоциации и в письменном виде (сообщением по электронной почте или факсом) направлен в Совет Ассоциации. Решение об удовлетворении указанного требования принимается Советом Ассоциации простым большинством голосов.

6.13. Заседание Общего собрания Членов Ассоциации ведет Президент Ассоциации. В случае отсутствия Президента Ассоциации председательствует один из вице-президентов Ассоциации, уполномоченный на это Общим собранием Членов Ассоциации. Если Президент Ассоциации и вице-президенты Ассоциации отсутствуют, то по решению Общего собрания Членов Ассоциации председательствует один из членов Совета Ассоциации. В случае если Президент Ассоциации, вице-президенты Ассоциации и другие члены Совета Ассоциации отсутствуют или отказываются председательствовать, Общее собрание Членов Ассоциации выбирает председательствующего из числа Членов Ассоциации. На каждом заседании Общего собрания Членов Ассоциации в обязательном порядке ведется протокол. Книга протоколов хранится в Администрации Ассоциации.

6.14. Общее собрание Членов Ассоциации как высший орган управления Ассоциации вправе принимать решения по любым вопросам деятельности Ассоциации.

6.15. Принимает решения о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество и об определении размера субсидиарной ответственности членов по обязательствам Ассоциации, если такая ответственность предусмотрена законодательством РФ или уставом.

6.16. К компетенции Общего собрания Членов Ассоциации относится решение следующих вопросов:





- 6.16.1 Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования ее имущества.
  - 6.16.2 Внесение изменений и дополнений в Устав Ассоциации.
  - 6.16.3 Избрание Президента Ассоциации, а также досрочное прекращение его полномочий.
  - 6.16.4 Определение порядка приема в состав Членов Ассоциации и исключения из состава Членов Ассоциации.
  - 6.16.5 Образование органов некоммерческой организации и досрочное прекращение их полномочий.
  - 6.16.6 Избрание Генерального директора Ассоциации и прекращение его полномочий.
  - 6.16.7 Избрание Членов Совета Ассоциации, а также досрочное прекращение их полномочий.
  - 6.16.8 Утверждение финансового плана Ассоциации и внесение в него изменений.
  - 6.16.9 Создание филиалов и открытие представительств Ассоциации.
  - 6.16.10 Принятие решений о создании других юридических лиц.
  - 6.16.11 Принятие решений об участии Ассоциации в других юридических лицах.
  - 6.16.12 Принятие решений о реорганизации или ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии(ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.
  - 6.16.13 Избрание ревизионной комиссии Ассоциации и назначение аудитора.
  - 6.16.14 Принятие решения о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, утверждение Положения о вступительных и членских взносах Ассоциации.
  - 6.16.15 Принятие решений о дополнительных имущественных взносах Членов Ассоциации.
  - 6.16.16 Утверждение решений Совета Ассоциации о принятии, выходе и исключении членов из Ассоциации.
  - 6.16.17 Выборы председательствующего в случаях, установленных п. 6.13. Устава.
  - 6.16.18 Утверждение Процедурного регламента работы Общего собрания Членов Ассоциации и Совета Ассоциации.
  - 6.16.19 Утверждение Избирательного регламента Ассоциации.
- Вопросы, предусмотренные пунктами 6.16.1., 6.16.2., 6.16.3., 6.16.4., 6.16.5., 6.16.6., 6.16.7., 6.16.8 6.16.9., 6.16.10., 6.16.11., 6.16.12., 6.16.13., 6.16.14., 6.16.15. относятся к исключительной компетенции Общего собрания Членов Ассоциации. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания Членов Ассоциации, не могут быть переданы на решение других органов управления.

Другие вопросы могут быть переданы на решение Совета Ассоциации.

6.17. Порядок голосования и принятия решений на заседаниях Общего собрания Членов Ассоциации.

Решение об избрании Президента Ассоциации принимается Общим собранием Членов Ассоциации квалифицированным большинством голосов в 2/3 от числа присутствующих на собрании.

Решение о реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования, решение о которой принимается единогласно) и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об



утверждении ликвидационного баланса принимается квалифицированным большинством в 3/4 голосов от общего числа Членов Ассоциации.

Решение о досрочном прекращении полномочий Президента Ассоциации принимается Общим собранием Членов Ассоциации квалифицированным большинством в 2/3 голосов от общего числа Членов Ассоциации.

По другим вопросам, относящимся к исключительной компетенции Общего собрания Членов Ассоциации, решение принимается квалифицированным большинством голосов в 2/3 голосов от общего числа Членов Ассоциации.

По всем другим вопросам, решения принимаются единогласно.

## 7. СОВЕТ АССОЦИАЦИИ

7.1. Совет Ассоциации является постоянно действующим коллегиальным органом управления в период между Общими собраниями Членов Ассоциации. Совет Ассоциации вправе принимать решения по всем вопросам деятельности Ассоциации, за исключением тех вопросов, которые отнесены к исключительной компетенции Общего собрания Членов Ассоциации и Президента Ассоциации.

7.2. Совет Ассоциации избирается сроком на десять лет. Численный состав Совета Ассоциации устанавливается Общим собранием Членов Ассоциации. По решению Общего собрания возможна ежегодная ротация и довыборы в состав Членов Совета Ассоциации.

7.3. Членом Совета Ассоциации может быть только уполномоченный представитель Члена Ассоциации, избранный в установленном порядке на Общем собрании Членов Ассоциации в состав Совета Ассоциации.

7.4. Совет Ассоциации возглавляет Президент Ассоциации. В случае его отсутствия или отказа председательствовать, заседание ведет один из вице-президентов Ассоциации.

7.5. Совет Ассоциации правомочен в случае присутствия на нем более половины Членов Совета Ассоциации.

Каждый член Совета Ассоциации имеет один голос при принятии решений.

В случае отсутствия кворума, Президент Ассоциации откладывает заседание на более поздний срок.

7.6. Совет Ассоциации созывает Президент Ассоциации.

Уведомления о месте и дате заседания Совета Ассоциации направляются Членам Совета Ассоциации Администрацией Ассоциации сообщением по электронной почте или факсом.

На каждом заседании Совета Ассоциации в обязательном порядке ведется протокол. Книга протоколов хранится в Администрации Ассоциации.

7.7. Обязанности между Членами Совета распределяются на его заседаниях по предложению Президента Ассоциации. Порядок работы Совета Ассоциации определяется Процедурным регламентом работы Общего собрания Членов Ассоциации и Совета Ассоциации, утверждаемым Общим собранием Членов Ассоциации.

7.8. К компетенции Совета Ассоциации относится решение следующих вопросов.

7.8.1. Рассмотрение и представление Президенту Ассоциации для подписания регламентирующих документов Ассоциации, в том числе регламента региональных и Всероссийских соревнований по футболу, а также иных внутренних документов Ассоциации.

7.8.2. Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Ассоциации.



7.8.3. Утверждение финансового плана (годовой сметы доходов и расходов) Ассоциации и внесение в него изменений.

7.8.4. Подготовка и вынесение на рассмотрение Общего собрания Членов Ассоциации вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации, в том числе вопросов повестки дня Общего собрания Членов Ассоциации.

7.8.5. Принятие решений о приеме, выходе и исключении из членов Ассоциации.

7.8.6. Принятие решений о созыве внеочередного Общего собрания Членов Ассоциации.

7.8.7. Осуществление иных функций в соответствии с настоящим Уставом и решениями Общего собрания Членов Ассоциации.

7.8.8. Утверждение Положения о порядке ведения реестра Членов Ассоциации.

7.9. Совет Ассоциации принимает решения простым большинством голосов, присутствующих на заседании Членов Совета Ассоциации, за исключением пунктов 6.9., 8.8., 11.1. Устава.

7.11. Члены Совета Ассоциации могут быть отстранены от исполнения своих обязанностей в Ассоциации до истечения срока полномочий в случае:

7.11.1. Установления в судебном порядке вины в умышленном причинении ущерба Ассоциации.

7.11.2. Признания виновным в совершении уголовно наказуемого деяния.

7.11.3. Личной просьбы об отставке, а также в других случаях в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

## 8. ПРЕЗИДЕНТ АССОЦИАЦИИ

8.1. Президент Ассоциации является постоянно действующим единоличным исполнительным органом управления Ассоциации и действует от имени Ассоциации без доверенности.

8.2. Президент Ассоциации избирается Общим собранием Членов Ассоциации открытым или тайным голосованием сроком на десять лет.

8.3. Президентом Ассоциации может быть любое дееспособное физическое лицо, являющееся гражданином Российской Федерации, признающее учредительные документы Ассоциации, а также документы РФС, ФИФА и УЕФА.

8.4. Порядок выборов Президента Ассоциации определяется настоящим Уставом и Избирательным регламентом Ассоциации, утверждаемым Общим собранием Членов Ассоциации.

8.5. Предложения Членов Ассоциации по кандидатам на пост Президента Ассоциации должны поступить в Совет Ассоциации и Администрацию Ассоциации не позднее, чем за 30 дней до даты отчетно-выборного Общего собрания Членов Ассоциации. Предложения по кандидатам на пост Президента Ассоциации, поступившие позже указанного срока, не принимаются. Выдвигать кандидатов на пост Президента Ассоциации вправе только Члены Ассоциации.

Действующий Президент Ассоциации вправе выдвинуть свою кандидатуру на пост Президента Ассоциации на новый срок.

Избранным считается кандидат, если за него проголосовало квалифицированное большинство голосов в 2/3 от числа присутствующих на собрании.



- 8.6. Президент в силу своей компетенции:
- 8.6.1. Руководит в установленном порядке деятельностью Ассоциации.
  - 8.6.2. Подписывает регламентирующие документы Ассоциации, планы, программы, положения о подразделениях, комитетах и комиссиях, а также иную документацию.
  - 8.6.3. Без доверенности действует от имени Ассоциации, распоряжается имуществом Ассоциации, финансовыми средствами, находящимися на счетах Ассоциации, представляет ее интересы во всех предприятиях, учреждениях, организациях, органах государственной власти и управлениях, судебных и иных органах, открывает в банках расчетные и иные счета, выдает доверенности.
  - 8.6.4. Для осуществления текущей деятельности Ассоциации формирует Администрацию Ассоциации.
  - 8.6.5. Заключает от имени Ассоциации договоры (контракты, соглашения), нанимает и увольняет работников, применяет к ним меры поощрения и взыскания, издает приказы и распоряжения, утверждает структуру, штатное расписание и смету расходов на содержание Администрации Ассоциации.
  - 8.6.6. Осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания Членов Ассоциации и Совета Ассоциации.
  - 8.6.7. Принимает решения о предъявлении от имени Ассоциации претензий и исков к российским и иностранным юридическим и физическим лицам.
  - 8.6.8. Созывает Общее собрание Членов Ассоциации и Совет Ассоциации.
  - 8.6.9. Представляет Общему собранию Членов Ассоциации кандидатуру для избрания Генерального директора Ассоциации.
  - 8.6.10. Определяет перечень сведений, составляющих служебную и коммерческую тайну, а также порядок их защиты в соответствии с законодательством Российской Федерации.
  - 8.6.11. Совершает иные действия в соответствии с действующим законодательством России, настоящим Уставом, а также другими документами Ассоциации, РФС, ФИФА, УЕФА.

8.7. Президент является членом Совета Ассоциации и при принятии решений на заседаниях Совета Ассоциации голосует последним.

8.8. Президент Ассоциации вправе отклонить любое решение Совета Ассоциации и направить его для нового рассмотрения в Совет Ассоциации с указанием причин такого отклонения. В случае, если на следующем очередном заседании Совет Ассоциации 2/3 голосов вновь примет аналогичное решение, оно считается принятым, независимо от волеизъявления Президента Ассоциации, при этом повторное решение вправе подписать один из вице-президентов Ассоциации.

8.9. Президент Ассоциации может быть отстранен от исполнения своих обязанностей в Ассоциации до истечения срока полномочий в случае:

8.9.1. По решению Общего собрания Членов Ассоциации, принятому квалифицированным большинством в 2/3 голосов от общего числа Членов Ассоциации.

8.9.2. Установления в судебном порядке вины в умышленном причинении ущерба Ассоциации.

8.9.3. Признания виновным в совершении уголовно наказуемого деяния.



8.9.4. Личной просьбы об отставке, а также в других случаях в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

При отставке Президента Ассоциации до истечения срока его полномочий, временно, до новых выборов обязанности Президента Ассоциации исполняет один из вице-президентов Ассоциации.

## **9. ВИЦЕ-ПРЕЗИДЕНТЫ АССОЦИАЦИИ**

9.1. Вице-президентом Ассоциации может быть только представитель Члена Ассоциации. Допускается одновременное совмещение должности вице-президента Ассоциации и должности в юридическом лице, являющемся Членом Ассоциации.

9.2. Вице-Президент Ассоциации избирается Общим собранием Членов Ассоциации открытым или тайным голосованием сроком на десять лет.

9.3. Количество вице-президентов Ассоциации устанавливается не более трех человек.

9.4. К полномочиям Вице-президента Ассоциации относятся:

9.4.1. Осуществление полномочий Президента Ассоциации при его отсутствии, определенных настоящим Уставом;

9.4.2. Иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом.

## **10. ПОЧЕТНЫЙ ПРЕЗИДЕНТ АССОЦИАЦИИ**

10.1. Общее собрание по представлению Президента Ассоциации или Совета Ассоциации может удостоить звания Почетного президента Ассоциации любое физическое лицо за особые заслуги перед Ассоциацией и отечественным футболом, исполнявшего ранее полномочия Президента Ассоциации.

10.2. Почетный Президент Ассоциации избирается Общим собранием Членов Ассоциации открытым или тайным голосованием сроком на десять лет.

10.3. Почетный президент Ассоциации приглашается на Общие собрания Ассоциации, включая внеочередные, а также может приглашаться на заседания Совета Ассоциации и на другие основные мероприятия, проводимые Ассоциацией, в качестве гостя, без предоставления права голоса при принятии решений. При этом Почетному президенту Ассоциации предоставляется возможность давать рекомендации Совету Ассоциации по вопросам деятельности Ассоциации. Статус Почетного президента Ассоциации, его возможные права и обязанности могут устанавливаться Советом Ассоциации в соответствующем документе.

## **11. ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР АССОЦИАЦИИ**

11.1. В целях реализации решений Общего собрания Членов Ассоциации, Совета Ассоциации и Президента Ассоциации для осуществления текущей деятельности Ассоциации, Общее собрание Членов Ассоциации по представлению Президента Ассоциации избирает Генерального директора Ассоциации и прекращает его полномочия. Генеральный директор избирается Общим собранием Членов Ассоциации, если за него проголосовало квалифицированное большинство голосов в 2/3 от числа присутствующих на собрании.

11.2. Генеральный директор Ассоциации избирается Общим собранием Членов Ассоциации открытым или тайным голосованием сроком на десять лет.



Независимо от сроков избрания Генерального директора Ассоциации его полномочия прекращаются на Общем собрании Членов Ассоциации, на котором проводятся выборы Президента Ассоциации.

11.3. Генеральный директор Ассоциации подотчетен Общему собранию Членов Ассоциации, Совету Ассоциации, Президенту Ассоциации. Генеральный директор Ассоциации не может быть одновременно членом ревизионной комиссии, а также занимать иные должности в Ассоциации.

11.4. Генеральный директор Ассоциации, в пределах своей компетенции без доверенности действует от имени Ассоциации, представляет ее интересы, заключает договоры от имени Ассоциации (контракты, соглашения), в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает в банках расчетный и иные счета, пользуется правом распоряжения средствами и имуществом, утверждает штатное расписание, издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников Администрации Ассоциации.

11.5. Президент Ассоциации вправе отменить любое решение Генерального директора Ассоциации.

## **12. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ, ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ И ФИНАНСОВО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

12.1. Имущество Ассоциации состоит из денежных средств, материальных и нематериальных активов, и пополняется за счет доходов Ассоциации в соответствии с ее деятельностью, предусмотренной настоящим Уставом, а также других законных поступлений.

12.2. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

12.2.1. Регулярные и единовременные поступления от Членов Ассоциации и других юридических и физических лиц.

12.2.2. Взносы и иные платежи Членов Ассоциации.

12.2.3. Добровольные пожертвования.

12.2.4. Доходы от собственной спортивной и хозяйственной деятельности.

12.2.5. Выручка от реализации товаров, работ, услуг.

12.2.6. Дивиденды (доходы, проценты), получаемые по ценным бумагам и вкладам.

12.2.7. Другие не противоречащие законодательству Российской Федерации поступления.

12.3. Вступительный взнос уплачивается каждым кандидатом при вступлении в члены.

12.4. Члены Ассоциации уплачивают членские взносы в Ассоциацию путем перечисления соответствующих денежных средств на расчетный счет Ассоциации, в соответствии с Положением о вступительных и членских взносах Ассоциации, утвержденным Общим собранием Членов Ассоциации.

12.5. Для проведения мероприятий, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация в установленном порядке вправе устанавливать для своих членов разовые целевые взносы.

12.6. Порядок и сроки уплаты членами Ассоциации вступительных, ежегодных и целевых членских взносов устанавливается Положением о вступительных и членских взносах Ассоциации.



12.7. Средства Ассоциации могут быть израсходованы лишь на достижение цели и осуществление Ассоциацией своих основных видов деятельности, предусмотренных разделом 2 настоящего Устава.

12.8. Ассоциация может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудования, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Кроме того, Ассоциация может иметь в собственности или на ином праве земельные участки в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.9. Ассоциация является собственником имущества, переданного ей в качестве взносов (вкладов) ее членами, а также имущества, приобретенного Ассоциацией по иным основаниям.

12.10. Имущество Ассоциации не может быть использовано для распределения между Членами Ассоциации.

12.11. Вмешательство государства и его органов, а также других лиц в деятельность Ассоциации не допускается, кроме как по установленным действующим законодательством Российской Федерации основаниям и в пределах полномочий указанных органов и лиц.

12.12. Контроль за хозяйственной и иной деятельностью Ассоциации осуществляется ревизионной комиссией, а также другими органами в порядке, установленном действующим законодательством.

### **13. КОМИТЕТЫ И КОМИССИИ**

13.1. В Ассоциации могут создаваться и действовать на основании положений, утверждаемых Советом Ассоциации по представлению Президента Ассоциации, комитеты и комиссии.

13.2. Комитеты и комиссии возглавляются их Председателями, утверждаемыми Советом Ассоциации по представлению Президента Ассоциации.

### **14. КОНФЛИКТНЫЕ СИТУАЦИИ**

14.1. Члены Ассоциации, а также их должностные лица и должностные лица Ассоциации должны принимать все необходимые меры, способствующие урегулированию возникающих между ними конфликтных ситуаций или споров, руководствуясь положениями настоящего Устава, а также уставами и регламентирующими документами ФИФА, УЕФА, РФС и Ассоциации.

### **15. КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР)**

15.1. Ревизионная комиссия (ревизор) является контрольно-ревизионным органом и осуществляет контроль финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации, правильности расходования ее средств, выполнения Устава и ежегодного отчета Ассоциации о финансовой деятельности.

15.2. Ревизионная комиссия (ревизор) избирается Общим собранием Членов Ассоциации из числа Членов Ассоциации сроком на три года.

15.3. Членами Ревизионной комиссии (ревизор) не могут быть Члены Совета Ассоциации, а также Президент Ассоциации, вице-президенты Ассоциации и Генеральный директор Ассоциации.



15.4. Ревизионная комиссия (ревизор) организует проверку финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации. В случае необходимости Ревизионная комиссия вправе привлекать к осуществлению проверки аудиторские организации.

15.5. Администрация Ассоциации обеспечивает предоставление в распоряжение Ревизионной комиссии (ревизор) необходимых для проведения ревизии материалов и документов.

15.6. Ревизионная комиссия (ревизор) Ассоциации подотчетна Общему собранию Членов Ассоциации.

## 16. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ АССОЦИАЦИИ

16.1. Ассоциация может быть реорганизована (путем слияния, присоединения, разделения, выделения) или ликвидирована по решению Общего собрания членов Ассоциации, при условии, если за это решение проголосует  $\frac{3}{4}$  всех Членов Ассоциации, а также по другим предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации основаниям.

16.2. Ассоциация, может быть преобразована в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16.3. Ликвидация производится избранной Общим собранием Членов Ассоциации ликвидационной комиссией, а в случаях ликвидации Ассоциации по решению компетентных органов - комиссией, назначенной этими органами, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации, устанавливают порядок и сроки ликвидации.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

16.4. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем за два месяца со дня публикации о ликвидации Ассоциации.

16.5. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.

По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Ассоциации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием членов Ассоциации.

16.6. Если имеющихся у Ассоциации денежных средств недостаточно для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Ассоциации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

16.7. Выплата денежных сумм кредиторам Ассоциации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной ст.64 Гражданского кодекса Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

Главное управление Министерства  
Юстиции Российской Федерации по Москве 16  
Дата принятия решения  
о государственной  
регистрации 12 ФЕВ 2021



16.8. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

В случае если использование имущества Ассоциации в соответствии с настоящим Уставом и Учредительным договором Ассоциации не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

16.9. При прекращении деятельности Ассоциации все документы постоянного хранения передаются в соответствии с установленными правилами на хранение в соответствующие архивы. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Ассоциации, и в соответствии с требованиями архивных органов.

16.10. Ликвидация считается завершенной, а Ассоциация - прекратившей существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

## 17. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ АССОЦИАЦИИ

17.1. Ассоциация ведет делопроизводство, обеспечивает оборот документов в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. Ассоциация в целях социальной, экономической и государственной налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (руководящих, финансово-хозяйственных, кадровых и др.).

17.2. Ассоциация обязана хранить следующие документы по адресу места нахождения исполнительного органа Ассоциации:

17.2.1 Учредительный договор, Устав, а также внесенные в Устав Ассоциации и зарегистрированные в установленном порядке изменения.

17.2.2. Документ, подтверждающий государственную регистрацию Ассоциации.

17.2.3. Документы, подтверждающие права Ассоциации на имущество, находящееся на ее балансе, внутренние документы Ассоциации.

17.2.4. Положения о филиалах и представительствах Ассоциации.

17.2.5. Протоколы Общих собраний Членов Ассоциации, заседаний Совета Ассоциации.

Ассоциация обязана по письменному заявлению Члена Ассоциации или любого заинтересованного лица в 10-дневный срок предоставить ему возможность ознакомиться с действующим Уставом и учредительным договором Ассоциации, в том числе с изменениями. Плата, взимаемая Ассоциацией за предоставление копий, не может превышать затрат на их изготовление.

## 18. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

18.1 Ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

Ассоциация и ее соответствующие должностные лица несут ответственность за достоверность информации, содержащейся в отчете.

18.2. Финансовый год Ассоциации совпадает с календарным годом.

18.3 Совет Ассоциации представляет отчет о результатах деятельности Ассоциации Общему собранию Членов Ассоциации за год на очередное Общее собрание Членов Ассоциации, следующего за отчетным годом.



18.4. Ответственность за учет, своевременное представление бухгалтерской и иной финансовой отчетности возлагается на главного бухгалтера Ассоциации.

## **19. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ**

19.1. Изменения и дополнения в Устав утверждаются решением Общего собрания Членов Ассоциации и подлежат государственной регистрации.

19.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

19.3. Изменения и дополнения в Устав вступают в силу с момента их государственной регистрации.

## **20. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

20.1. Основные требования, порядок проведения Первенства России и иных региональных и Всероссийских соревнований по футболу и другие положения, связанные с проведением указанных соревнований, а также иных соревнований и спортивных мероприятий по футболу, устанавливаются соответствующими регламентирующими документами (положениями) о таких соревнованиях и иных спортивных мероприятиях по футболу.

Члены Ассоциации обязаны строго соблюдать положения регламентирующих документов (положений) о соревнованиях и иных документов, связанных с организацией и проведением соревнований.

20.2. Недействительность отдельных положений Устава не влечет его недействительность в целом.

20.3. Во всем остальном, непредусмотренном настоящим Уставом, Ассоциация, члены Ассоциации и другие заинтересованные субъекты, руководствуются решениями органов Ассоциации, иными документами Ассоциации, действующим законодательством Российской Федерации, Уставами и регламентирующими документами ФИФА, УЕФА, РФС.



Пронумеровано, прошнуровано и скреплено  
подписью  
на 18 (восемнадцати) листах



Голешев С.Н.

Секретариат  
Генерального штаба  
Военно-воздушной армии  
125080, Москва, ул. Садовая-Кавказская, д. 1

Решение о государственной регистрации Ассоциации любителей футбола принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 12 февраля 2021 г. (учетный номер 7714064527).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 20 февраля 2021 г. за основным государственным регистрационным номером 1217700075108.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью девятнадцать листов.

Начальник Главного управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов



«02» марта 2021 г.

